

2021학년도

재외국민과 외국인 특별전형 모집요강



kit & Future

2021학년도 재외국민과 외국인 특별전형 모집요강

Contents

● 전형안내

I. 전형일정	1
II. 모집단위	2
III. 전형별 지원자격 및 세부기준	3
IV. 제출서류	4
V. 전형료	10
VI. 선발방법	10
VII. 제출서류 관련 유의사항	10
VIII. 합격자 발표 관련 유의사항	11
IX. 기타 수험생 유의사항	11
X. 생활관(기숙사) 안내	12
XI. 지원방법 및 입학상담	12

● 제출서식

1. 재외국민 입학원서	13
2. 외국인 입학원서(入学申请书) (Application for Admission)	14
3. 재외국민 특별전형 지원자 종합기록표	18
4. 자기소개서(自我介绍书) (Personal Statement)	20
5. 학업계획서(学习计划书) (Study Plan)	22
6. 개인정보 수집 · 이용 동의서	24

● 부록

1. 캠퍼스 안내	25
-----------	----

I. 전형일정

구 분	일 시	장 소
원서 접수 (우편 또는 방문 접수)	2020. 7. 20.(월) 9:00 ~ 7. 24.(금) 18:00	(39177) 경북 구미시 대학로61 금오공과대학교 입학본부 본관 301호
추가 서류 접수	2020. 8. 12.(수) 18:00까지	
합격자 발표	2020. 11. 9.(월) 18:00 이전	우리대학 홈페이지
합격자 등록 (등록확인각서 교부 및 제출)	2020. 12. 28.(월) ~ 30.(수) 10:00 ~ 16:00	입학본부 (본관 301호) ※ 팩스 접수 가능 (FAX : 054-478-7063)
등록금 및 생활관비 고지서 교부	2021. 1. 18.(월) ~ 1. 20.(수) 10:00~16:00	입학본부 (본관 301호)
합격자 최종 등록 (등록금 및 생활관비 납부)	2021. 1. 27.(수) ~ 1. 29.(금) 10:00~16:00	본교 지정 은행

II. 모집단위

모집인원		모 집 단 위	학과 및 전공(과)	최대 모집 가능 인원 (모집단위별 10%)
1)입학정원 의 2% 범위	2)입학정원 제한없음			
24명 이내		기 계 공 학 과		8
		기 계 설 계 공 학 과		4
		기 계 시 스템 공 학 과		12
		전 자 공 학 부	정 보 전 자 전 공	20
			제 어 및 로 봇 전 공	
			전 자 통 신 전 공	
			전 자 및 전 파 전 공	
			전 자 I T 융 합 전 공	
		건 축 학 부	건 축 학 전 공 (5 년 제)	4
			건 축 공 학 전 공	
		산 업 공 학 부	산 업 경 영 공 학 전 공	7
			디 자 인 공 학 전 공	
		신 소 재 공 학 부		11
		화 학 소 재 공 학 부	고 분 자 공 학 전 공	9
			소 재 디 자 인 공 학 전 공	
			화 학 공 학 전 공	
		토 목 공 학 과		4
		컴 퓨 터 공 학 과		9
		컴퓨터소프트웨어공학과		5
		광 시 스템 공 학 과		3
		메디컬IT융합공학과		3
		환 경 공 학 과		3
		응 용 화 학 과		3
		응 용 수 학 과		3
경 영 학 과		4		
총 계				112

- 1) 입학정원의 2% 범위 : 총 24명(입학정원의 2%)이내 모집하되, 학부(과)별 입학정원의 10%이내에서 선발
 ☞ 해외근무 근무자의 자녀: 공무원자녀/ 해외근무 상사직원 자녀/ 외국정부 . 국제기구 근무자 자녀/ 유치과학자 교수요원자녀
- 2) 입학정원 제한 없음 : 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민

Ⅲ. 전형별 지원자격 및 세부기준

□ 해외근무자의 자녀

○ 지원자격

- 부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업 하는 기간 동안, 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고등학교 과정을 3개 학년 이상 수료하고 국내·외 고등학교 졸업자(예정자)

○ 해외파견근무자의 범위

- 공무원
 - 국가공무원법 제2조 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원
- 상사직원
 - 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원
 - 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원
 - 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원 (설치인증 허가되지 않았거나, 설치인증 허가기간이 지난 해외지사 등에서 근무한 기간은 외국 근무기간으로 인정하지 않음)
 - 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원
 - 정부파견의사, 언론기관특파원
- 외국정부 또는 국제기구
 - 외국정부: 해당 국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관 (단, 기타국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)
 - 국제기구: 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구 (단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)
- 유치과학자 및 교수요원
 - 정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원

○ 해외파견근무자의 근무 형식

- 외국에 상근하는 경우에 국한(교육·연수·출장 형식의 단기 근무자 제외)

○ 해외체류일수 조건

지원자격	구분	기간			
		근무	재학	거주	체류
해외근무자의 자녀	보호자	3년	-	3년	1개 학년 마다 2/3이상
	보호자의 배우자	-	-	3년	
	학생	-	3년	3년	1개 학년 마다 3/4이상

○ 재학기간 인정기준

- 초·중등 12년 이상의 전 교육과정을 이수하고 고등학교 졸업한(예정)자
- 우리나라 학제(12년)에 준하는 전 교육과정 이수를 원칙으로 하되, 학제차이로 인해 불가피하게 발생하는 수학기간의 결손은 1개 학기(6개월)에 한하여 인정함
- 동일 학년(학기)중복 수료로 인한 수학 기간은 원칙적으로 인정하지 않음

- 외국소재 고등학교 졸업자
- 외국소재 고등학교에서 국내 고등학교로 전학하여 국내고등학교를 졸업한 자
- 외국검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등 학력인정방법은 미인정

※ [예시1] 중복과 관련하여 지원자격 충족사례

(D: 국내학교, A: 외국학교)

학년	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
재학 기간	D	D	D	D					D	D	D	D	D				D	D	D					
				A	A	A	A	누락					A	A	A	A	누락				누락	A	A	A

—————>
 중복학기 2-2로 4-2
 대체가능

—————>
 중복학기 7-1로 9-1
 대체가능

11-1학제차이로
 인한 누락으로인정

※ [예시2] 중복과 관련하여 지원자격 미 충족 사례

(D: 국내학교, A: 외국학교)

학년	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
재학 기간	D	D	D	D	D					D	D	D	D					D	D	D				
				A	A	A	A	누락	누락				A	A	A	A	누락				누락	A	A	A

중복학기 2-2, 3-1 중 한개
학기만 4-2, 5-1 중 한개
학기 대체 가능

중복학기 7-1로 9-1
대체가능

11-1학제차이로
인한 누락으로인정

○ 외국학교의 소재지

- 부모의 근무국에 소재한 학교만 인정
- 국내 소재 외국인 학교는 제외

□ 전교육과정 이수자(귀화허가를 받은 결혼이주민 포함)

○ 지원자격

- 전교육과정 이수자
 - 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민
- 귀화허가를 받은 결혼이주민
 - 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고, 국적법 제6조제2항에 따라 귀화허가를 받은 결혼이주민

○ 해외체류일수 조건

지원자격	구분	기간		
		재학	거주	체류
전교육과정 이수자 및 귀화를 허가 받은 결혼이주민	보호자	-	-	-
	보호자의 배우자	-	-	-
	학생	초·중·고 전 교육과정 기간(12년)		

○ 재학기간 인정기준

- 외국에서 12년 이상의 학교교육과정을 수료한 자
(초·중등교육법 시행령 제98조제1항제9호_고등학교 졸업자와 동등의 학력인정)
- ※ 다음의 경우에도 예외적으로 인정함
 - 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등과정을 이수한 자가 전·편입학 하는 과정에서 해당국 간의 학제차이로 불가피하게 총재학기간이 1학기 (6개월) 이내에서 부족하게 된 경우
 - 당해국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정)또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우
- 교육부장관이 고등학교에 해당하는 학교교육과정에 상응하는 것으로 인정하는 외국의 교육과정 전부를 수료한 자

(초·중등교육법 시행령 제98조제1항제9호_고등학교 졸업자와 동등의 학력인정)

· 1개 국가의 초·중등 전 과정을 이수한 경우

· 2개국 이상에서 초·중등교육과정을 이수한 경우

학년제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년제 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정*의 기간만큼은 당해국 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 (단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정)	
12학년제		
13학년제 이상	10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	

○ 외국학교의 소재지

- 부모의 근무국에 소재한 학교만 인정

- 국내 소재 외국인 학교는 제외

□ 북한이탈주민

○ 지원자격

- 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 의한 북한이탈주민

- 국내·외 소재 고등학교 졸업자 및 고졸 검정고시 합격자

IV. 제출서류

구분	제출서류
공통사항	1. 개인정보 수집·이용 동의서 2. 입학원서(본교서식) 3. 지원자 종합기록표(본교서식) 4. 자기소개서(본교서식) 5. 학업계획서(본교서식) 6. TOPIK 3급 이상 성적증명서 ※ 금오공과대학교 한국어능력시험 3급 이상 성적증명서 7. 코로나- 19 소명자료(해당자에 한함)
해외근무자의 자녀 (재외국민)	1. 고등학교 졸업(예정)증명서 2. 초·중·고등학교 재학증명서(한국어 및 영어 번역본) 3. 초·중·고등학교 성적증명서(한국어 및 영어 번역본) 4. 가족관계증명서(부, 모, 학생) 5. 출입국사실증명서(부, 모, 학생) 6. 사실증명발급신청위임장(부, 모, 학생) 7. 여권사본(부, 모, 학생) 8. 재외국민등록등본(부, 모, 학생) 9. 부모 중 1인 재직증명서(해외 파견 재직자 및 현지 취업자 해당) 10. 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본(현지 취업자와 자영업자 해당) 11. 해외 재직회사의 법인세 납부이력(현지 취업자 해당) 12. 자영업자의 해외 세금납부 증명서(현지 자영업자 해당)
전 교육과정 이수자	1. 고등학교 졸업(예정)증명서 2. 초·중·고등학교 재학증명서(한국어 및 영어 번역본) 3. 초·중·고등학교 성적증명서(한국어 및 영어 번역본) 4. 출입국사실증명서 5. 사실증명발급신청위임장 6. 신분증 또는 여권 사본 7. 은행예금잔고증명서 또는 송금(환전)증명서(외국인) 8. 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자 등록증(해당자에 한함) 9. 재정보증인의 수입증명서 또는 재산세 과세 증명서(해당자에 한함)
북한이탈주민	1. 북한이탈주민등록확인서 2. 북한이탈주민 교육지원대상 증명서(해당자에 한함) 3. 학력확인서(해당자에 한함)
귀화 허가를 받은 결혼 이주민	1. 고등학교 졸업(예정)증명서 2. 초·중·고등학교 성적증명서(한국어 및 영어 번역본) 3. 초·중·고등학교 성적증명서(한국어 및 영어 번역본) 4. 한국의 가족관계증명서에 해당하는 외국정부가 발급한 증명서 5. 출입국사실증명서

- ※ 지원자격 확인에 필요하다고 판단될 경우 추가 제출 서류를 요구할 수 있습니다.
(체류 비자에 따라 추가 제출 서류가 다를 수 있으니, 입학본부 ☎ 054-478-7053으로 문의)
- ※ 은행예금잔고증명서는 USD 18,000 이상 예치된 예금 잔액증명서
 - USD 18,000에 해당하는 금액일 경우 타 통화도 가능
(KRW 2,250만원 등, 환율 1,226원 기준)
 - 단, 잔액증명서는 유효기간이 있는 경우 유효기간까지 인정하며, 한국은행에서 발급한 잔고증명서는 1개월 이내에 발급받은 증명서로 제출
- ※ 학위(학력)입증서류는 아래 3가지 중 택 1
(외국 학교를 졸업한 최종 합격자에 한해 제출)
 - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 입증서류
 - 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사의 확인을 받은 학력 (학위) 입증서류
 - 중국교육부 운영 학력·학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)
- ※ 지원자격 확인에 필요하다고 판단될 경우 추가 제출서류를 요구할 수 있습니다.

V. 전형료 : 무료

VI. 선발방법 : 서류전형(자기소개서 및 학업계획서)

- 입학정원의 2%이내 모집에서 지원자가 최대모집인원을 초과하는 경우
 해외재학기간>해외거주기간>해외체류기간이 긴 자의 순으로 선발함

VII. 제출서류 관련 유의사항

- 모든 제출서류는 **영어 또는 한국어로 작성**하여야 하며 외국에서 발급받은 서류는 **원본을 제출**하여야 하고, 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문번역본을 첨부해야 함
- 사본으로 서류를 제출해야 할 경우 반드시 원본을 함께 제시해야 하며 원본 대조를 할 수 있도록 하여야 함
- 졸업예정자로서 졸업예정증명서를 제출하였을 경우, 본교 등록 후 입학 시 **졸업증명서**를 반드시 제출하여야 함
- 제출서류의 기재사항이 허위로 판명되거나 서류 위조 등 기타 부정한 방법으로 합격한 경우에는 합격을 취소하고, 입학 후라도 합격 또는 입학허가를 취소함
- 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- 정확한 자격심사를 위하여 제출서류 이외의 부가서류를 요구할 수 있음

VIII. 합격자 발표 관련 유의사항

- 합격자 발표: 본교 입학 홈페이지(<http://iphak.kumoh.ac.kr>)에 게시하며, 개별통보는 하지 않음
- 등록금 납부: 지정된 기한 내에 등록금을 납부하지 않은 자는 불합격 처리함

IX. 기타 수험생 유의사항

- 입학원서의 “전형기간 중 연락처”, “주소 및 전화번호” 등을 정확하게 기재하여야 함
- 수시모집 기간 중 “수시모집”에 해당하는 모든 전형(재외국민 및 외국인 전형도 해당)의 지원횟수는 최대 6회 이내로 제한하며, 초과한 전형의 지원에 대해서는 접수를 취소하고, 대학별 입학전형 종료 후 복수지원 위반사실이 확인될 경우 입학은 무효로 함
- 본 재외국민과 외국인특별전형은 2021학년도 1학기 입학에 해당하며 최종 합격한 후 등록을 필한자는 법령에 따라 타 대학교 및 우리대학교의 모든 전형에 지원할 수 없음
- 우리대학과 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학교에 이중 등록할 수 없으며, 이를 위반한 자는 합격 및 입학을 취소함
- 본 원칙에 명시되지 않은 사항은 우리대학교 대학입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따름

X. 생활관(기숙사) 안내

- 생활관: 4인 1실 또는 2인 1실, 각 방에는 초고속 인터넷과 침대, 책상, 의자, 옷장 등 기본시설 구비

XI. 지원방법 및 입학상담

- 지원을 희망하는 자는 우리대학 입학본부를 방문하여 입학원서 및 제출서류를 접수기간 내에 제출하여야 함
- 우리대학 내 1개 학부(과)에만 지원할 수 있음
- 접수된 입학원서는 접수 및 취소할 수 없음
- 입학상담
 - 입학본부: ☎ 054-478-7053
- 원서접수처
 - 주 소: 경상북도 구미시 대학로 61 금오공과대학교 입학본부(본관 301호)
 - 연락처: ☎ 054-478-7053
 - F A X: ☎ 054-478-7063

금 오 공 과 대 학 교 입 학 원 서

(2021학년도 신입학 재외국민 특별전형)

2021학년도 신입학		수험번호		
지원유형		※ 해당 지원유형에 ○표 하세요.		
		◦ 해외근무자의 자녀		
		◦ 해외근무 공무원자녀() ◦ 외국정부(국제기구) 근무자 자녀() ◦ 해외근무 상사직원자녀() ◦ 유치과학자(교수요원) 자녀()		
		◦ 전 교육과정 이수자() ◦ 귀화허가를 받은 결혼 이주자() ◦ 북한이탈주민()		
지원자	성명	한글	성별	사진 (3.5cm×4.5cm)
		영문		
	주민등록번호		-	
	출신고교			
지원사항	지원학부(과)	학부(과)	생활관 신청 여부	신청합니다 ()
				신청하지 않습니다()
전형기간 중 연락처	전화		부재중전화 (친인척 등)	
	휴대폰		E-mail	
보호자 연락처	주소			
	성명		지원자와의관 계	
	자택		휴대폰	
본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. 년 월 일 지원자 성명 (서명)				
금 오 공 과 대 학 교 총 장 귀 하				

접수번호 (Registration Number)
※Do not write in this area.

2021학년도 재외국민과 외국인 특별전형 입학원서 (Application for Admission)

사진 (photo) (3.5×4.5cm)

※ 한국어나 영어로 타자를 치거나 깨끗이 쓸 것(TYPE or PRINT clearly in Korean or English)

지원 사항 (Study Field)	지원 학부(과) (Dept./Division)	
-------------------------------	-------------------------------------	--

인적사항(Personal Information)	
1. 이름(Name) 한국어(Korean) _____ 영 어(English) _____ 모국어(Mother Tongue) _____ 2. 국적(Nationality) : _____ 3. 출생지 : _____ / _____ / _____ (Place of Birth) 시(City) / 도(State) / 국가(Country) 4. 성별(Sex) : 남(Male) ☐ / 여(Female) ☐ 5. 생년월일 : _____ / _____ / _____ (Date of Birth) 년(Year) 월(Month) 일(Date) 6. 여권번호(Passport Number) _____ 7. 체류자격(Status of Visa) : _____ 8. 외국인등록번호: No. _____ (Alien Registration)	9. 입국일자: Date of Entry _____ 10. 본주소(Address in Home Country) _____ _____ 전화(Phone) : _____ 11. 현주소(Address in Korea) _____ _____ 전화(Phone NO.) : _____ 이메일(E-mail): _____ 12. 대한민국 내 긴급 연락처(Contact Point in Korea) 이름(Name) : _____ 전화(Phone NO.) : _____ 관계(Relationship) : _____

학력 : 초등학교부터 기록 (Educational Background : Since Elementary School)							
교육과정	학교명	주소 (국가, 시)	입학일	졸업일	수학 기간	학적구분 (졸업/ 졸업예정)	연락처
초등							
중등							
고등							
한국어 연수기관							

생활관 신청여부 (Application for Dormitory)						
☐ 신청합니다 (I want to stay at dormitory.) ☐ 신청하지 않습니다. (I don't want to stay at dormitory.)						
가족사항 (Family Members)						
관계 (Relationship)	성명(Name)			생년월일 (Date of Birth)	나이 (Age)	직업 (Occupation)
	한글 (Korean)	영문 (English)	모국어 (Mother Tongue)			

유학경비 부담 서약서 (Financial Affidavit)						
※ 귀하의 유학경비를 부담할 개인 이름이나 기관명을 쓰시오. [Indicate the person, including yourself (or organization) who will be responsible for your tuition fee and living expenses.] ■ 개인 이름 또는 기관명(Name) : _____ ■ 관계(Relationship) : _____ ■ 직업: 개인인 경우(Occupation) : _____ ■ 주소(Address) : _____ _____ ■ 전화번호(Phone No.) : _____ _____ ※ 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다. (I guarantee that I will be responsible for this applicant's tuition fee and living expenses during his/her study at your university.) ■ 이름(Name) : _____ ■ 서명(Signature) : _____ ■ 연월일(Date) : _____ / _____ / _____ 연도(Year) 월(Month) 일(Date)						

본인은 위 지원서의 내용이 사실임을 확인합니다.

I certify that the information provided on this form is accurate and complete.

연월일 (Month / Date / Year)

서 명(Signature)

[式样2]

注册号码 (Registration Number)
※Do not write in this area.

2021学年度 在外国民 外国人特别招生 入学申请书 (Application for Admission)

照片 (photo) (3.5×4.5cm)

※ 用韩语, 英语打字或是写得工整些(TYPE or PRINT clearly in Korean or English)

志愿 事项 (Study Field)	志愿 学部(学科) (Dept./Division)	
------------------------	-------------------------------	--

Personal Information	
1. 姓名(Name) 韩语(Korean) _____ 英语(English) _____ 母国语(Mother tongue) _____ 2. 国籍(Nationality) : _____ 3. 出生地(Place of birth): _____ / _____ / _____ 镇 (town) / 市 (City) / 国家(Country) 4. 性别(Sex) : 男(Male) ☐ / 女(Female) ☐ 5. 生辰年月日(Date of Birth) : _____ / _____ / _____ 月 (assport) : ◎ 护照号码(Passport Number) _____ ◎ 发行日(Date of Issue) : _____ / _____ / _____ 月(Month) 日(Date) 年(Year) ◎ 到期日(Date of Expiration) : _____ / _____ / _____ 월(Month) 일(Date) 년(Year) ◎ 发照机关(Issuing Authority) : _____ 7. 滞留资格(Status of Visa) : _____	8. 外国人登录证: Alien Registration No. _____ 9. 入国日期: Date of Entry _____ 10. 本国住所(Address in Home Country) _____ _____ 电话(Phone) : _____ 11. 现住所(Address in Korea) _____ _____ _____ 电话(Phone) : _____ 12. 大韩民国 紧急联系方式(Contact Point in Korea) 姓名(Name) : _____ 电话号码(Tel) : _____ 关系(Relationship) : _____

学历 : 从小学开始记录 (Educational Background : Since Elementary School)

校名 Name of Institution	地址 (镇 市 国家) Location (town, City, Country)	入学日 Date of Entrance	毕业日 Date of Graduation	上学过程 (小, 中, 高, 大) Course Studied	在学期间 Term Studied	联系方式 Contact Point	
						电话 Tel.	传真 Fax.

生活馆申请 (Application for Dormitory)
☐ .申请 (I want to stay at dormitory.) ☐ 不申请 (I don't want to stay at dormitory.)
留学经费 负担 誓约书(Financial Affidavit)
※ 请填写能够支援您的个人姓名或是机关名。 (Indicate the person, including yourself(or organization) who will be responsible for your tuition fee and living expenses.) ■ 个人姓名或是机关名(Name) : _____ ■ 关系(Relationship) : _____ ■ 职业：个人情况(Occupation) : _____ ■ 住所(Address) : _____ ■ 电话号码(Phone No.) : _____ ※ 本人担保以上志愿者在留学期间的一切费用 (I guarantee that I will be responsible for this applicant's tuition fee and living expenses during his/her study at your university.) ■ 姓名(Name) : _____ ■ 签名(Signature) : _____ ■ 年月日(Date) : _____ / _____ / _____ 月(Month) 日(Date) 年(Year)

本人确定以上志愿书的真实性

I certify that the information provided on this form is accurate and complete.

 年月日 (Month / Date / Year)

 签 名(Signature)

2021학년도 신입학 재외국민 특별전형 지원자 종합기록표

▶ 다음 사항을 정확하게 입력하시기 바랍니다.

1. 지원자 재학정보

학교명	소재국가명	이수과정		입학/전학 (년 월 일)	이수과정		이수/졸업 (년 월 일)	재학기간 (년 개월 일)
	도 시 명	학 년	학 기		학 년	학 기		
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
총 재학기간 : ()년 ()개월 ()일 국내소재 학교 재학기간 : ()년 ()개월 ()일 외국소재 학교 재학기간 : ()년 ()개월 ()일								

※ 초등학교부터 고등학교까지 수학한 순서대로 모든 학교를 기재함

※ 이수학년은 중학교 과정을 7~9학년, 고등학교 과정을 10~12학년으로 기재함

2. 외국학교 수학 관련 사항

학교명	소재 국가명	재학기간		주소	전화번호	팩스번호	담당자 E-mail	홈페이지
	도 시 명	기간	재학년수					
		~	년 월 일	년 개월				
		~	년 월 일	년 개월				
		~	년 월 일	년 개월				
		~	년 월 일	년 개월				
		~	년 월 일	년 개월				

3. 체류기간 <학생의 특례인정기간 중 체류기간에 대한 정보>

구분	체류기간						계
	출국일자			입국일자			
지원자	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
지원자 본인 총 체류기간 : 년 개월 일							
구분	체류기간						계
	출국일자			입국일자			
부	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
지원자 부친 총 체류기간 : 년 개월 일							
구분	체류기간						계
	출국일자			입국일자			
모	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
지원자 모친 총 체류기간 : 년 개월 일							

※ 재외국민등록부등본 상의 체류기간과 일치하도록 작성

4. 부모의 해외근무(영주)정보 <학생의 특례인정기간 중 근무·영주(거주)에 대한 정보>

구분	성명	직업	직장명	해외근무(영주)			
				근무(영주)국가명	근무(영주)기간		
부					년 월 일~	년 월 일	년 개월
					년 월 일~	년 월 일	년 개월
					년 월 일~	년 월 일	년 개월
모					년 월 일~	년 월 일	년 개월
					년 월 일~	년 월 일	년 개월
					년 월 일~	년 월 일	년 개월

※ 최초 근무(영주)국을 기준으로 순서대로 작성, 외국근무기간은 보호자 경력증명서 상의 인사발령일을 기준으로 작성

5. 외국 영주권자 기재사항

구분	성명	국적	국가명	영주권 번호	취득일	비고
지원자						
부						
모						

제출자 : _____ (서명)

자 기 소 개 서(Personal Statement)				
성 명 (Name)	한글(Korean)		지원 학부(과) (Dept./Division)	
	영어(English)			
	한자(Chinese)		생년월일 (Date of Birth)	
1. 가족관계(Family Information)				
2. 성장과정(Growth Process)				
3. 학력사항(Educational Course)				
4. 취미 및 특기(Taste and Special Ability)				
5. 장래 희망(Hope in the Future)				
6. 기타(The Others)				

[式样4]

自我介绍书(Personal Statement)				
姓 名 (Name)	韩语(Korean)		志愿学部(学科) (Dept./Division)	
	英语(English)		生辰年月日 (Date of Birth)	
	汉语(Chinese)			
1. 家庭关系(Family Information)				
2. 成长过程(Growth Process)				
3. 学历事项(Educational course)				
4. 兴趣及特长(Taste and Special Ability)				
5. 未来希望(Hope in the Future)				
6. 其他(The Others)				

2021학년도 신입학 재외국민과 외국인 특별전형				
학 업 계 획 서(Study Plan)				
성 명 (Name)	한글(Korean)		지원학부(과) (Dept./Division)	
	영어(English)			
	한자(Chinese)		생년월일 (Date of Birth)	
1. 금오공과대학교에서 수학하고자 하는 목적 (Purpose of Study in Kumoh National Institute of Technology) 2. 전공하고자 하는 분야 및 선택 이유 (What major do you want and why do you select it) 3. 금오공과대학교의 교육과정 학습계획 (Plan of Kumoh National Institute of Technology Curriculum)				

[式样5]

2021学年度 新入学 在外國民・外国人新生 特別招生

学习计划书(Study Plan)

姓名 (Name)	韩语(Korean)		志愿学部(学科) (Dept./Division)	
	英语(English)		生辰年月日 (Date of Birth)	
	汉语(Chinese)			

1. 想要在金乌工科大学就学的目的
(Purpose of Study in Kumoh National Institute of Technology)
2. 想要专攻的专业及理由
(What major do you want and why do you select it?)
3. 在校受教期间的学习计划
(Plan of Kumoh National Institute of Technology Curriculum)

개인정보 수집 · 이용 동의서

○ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있으며 이외의 다른 목적에는 절대 사용하지 않습니다.

구분	내용
수집하는 개인정보(필수항목)	지원자정보(이름, 주민등록번호(재외국민등록번호, 외국인등록번호 또는 여권번호), 지원자 및 보호자의 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가연락처, 학교정보(재학/출신 학교명, 졸업(예정)연도, 학교전화번호), 자기소개서
개인정보의 수집 및 이용 목적	대입 원서 접수 및 대학 입학전형
개인정보의 이용 및 보유 기간	개인정보 소요기간의 경과, 처리목적의 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기

귀하는 동의를 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

○ 고유식별정보 수집 및 이용 동의

고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 의거 대입 원서 접수 및 입학전형을 위해 다음과 같이 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.

수집하는 고유식별정보	고유식별정보 수집 및 이용 목적	고유식별정보의 이용 및 보유 기간
주민등록번호, 재외국민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호	대입 원서 접수 및 대학 입학전형	10년

귀하는 동의를 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

○ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의

개인정보를 제공하는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유 · 이용기간
한국대학교육협의회	한국대학교육협의회의 통계자료 제공	등록대학, 모집단위명	처리목적 달성 시까지

개인정보의 제3자 제공을 동의하지 않아도 대입 원서를 접수할 수 있습니다.

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.	년	월	일
신청인 :	(서명 또는 인)		

금 오 공 과 대 학 교 총 장 귀 하

캠퍼스 안내



번호	건물명	번호	건물명	번호	건물명
1	테크노관	11	생활관(푸름관3동)	21	공동실험실습관
2	디지털관	12	생활관(푸름관4동)	22	대외협력관
3	글로벌관	13	생활관(오름관1동)	23	kit라운지
4	도서관	14	생활관(오름관2동)	24	야외공연장
5	학생회관	15	생활관(오름관3동)	25	산학협력관
6	대학본부 및 강당	16	대운동장	26	테니스장
7	벤처 창업관	17	체육관	27	국제교류교육원
8	생활관(관리동)	18	학군단		
9	생활관(푸름관1동)	19	골프학습관		
10	생활관(푸름관2동)	20	청운대		